

چگونگی ارائه مدارک دانشنامه و ریزنمرات - «دانشجویان تبع»

برستعالی

شماره: ۴۱/۴/۹۳۲۷۵

تاریخ: ۱۳۹۸/۰۹/۱۸

پوسته:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان امور دانشجویان



معاونین محترم آموزشی دانشگاهها، مراکز آموزش عالی و موسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی

سلام علیکم،

احتراماً، پیرو بخشنامه شماره ۴۱/۱۲/۷۹۵۹۲ مورخ ۸۸/۹/۴ به استحضار می‌رساند به استناد ضوابط و مقررات پلیس مهاجرت و اتباع خارجی، در صورت بروز هرگونه مشکل اقامتی (تاخیر و دیر کرد تمدید و سایر موارد مشابه) برای دانشجویان غیرایرانی شاغل به تحصیل، ایشان ملزم به پرداخت جریمه نقدی روزانه به مبلغ ۴۵۰۰۰۰ ریال می‌باشند. در بسیاری از موارد این موضوع خارج از اختیار دانشجو بوده و بعضاً حاصل فرآیندهای طولانی اداری، آموزشی، فارغ التحصیلی و غیره می‌باشد. لذا خواهشمند است دستور فرمایید به منظور جلوگیری از بروز مشکلات احتمالی اقامتی، جریمه و... برای این دسته دانشجویان اقدامات به شرح زیر را با جدیت معمول دارند:

شماره پیگیری

۶۹۶۰۶۱۴

۱- به محض فراغت از تحصیل دانشجوی غیرایرانی، فرآیند صدور مدارک دانش آموختگی شامل دانشنامه و ریزنمرات آغاز گشته و مدارک آماده ارائه به دانشجو گردد. در این فاصله دانشجو برای اتمام فرآیندهای کنسولی هدایت شده و پس از ارائه گذرنامه ممهور به مهر خروج قطعی، مدارک مذکور بدون معطلی به وی تحویل داده شود تا بتواند بدون فوت وقت از کشور خارج گردد.

۲- پذیرش و شروع به تحصیل دانشجویان غیرایرانی صرفاً با اخذ تایید صلاحیت عمومی و روادید تحصیلی میسر می‌باشد. بدیهی است مسئولیت این امر بر عهده معاونت های محترم آموزشی خواهد بود.

۳- به کلیه دانشجویان غیرایرانی شاغل به تحصیل در دانشگاه اطلاع رسانی گردد با توجه به اینکه فرآیند اجرایی تمدید اقامت زمانبر خواهد بود، حداقل یک ماه قبل از انقضای اقامت نسبت به تمدید آن اقدام نمایند. همچنین در صورتیکه گذرنامه آنها نیاز به تمدید اعتبار دارد، حداقل ۶ ماه قبل از انقضای اعتبار گذرنامه، ابتدا نسبت به تمدید اعتبار گذرنامه اقدام و سپس اقامت خود را تمدید نمایند.

با آرزوی توفیق الهی

عبدالحمید علیزاده

مدیر کل امور دانشجویان غیرایرانی

نشانی: تهران، میدان فردوسی،
خیابان انقلاب اسلامی، خیابان شهید
موسوی (فرصت جنوبی)، پلاک ۲۷
کد پستی: ۱۵۸۱۹-۴۴۷۳۴
سندوق پستی: ۱۵۸۱۵-۱۱۱۷
تلفن: ۹۶۶۶۲۰۰۰-۹

وب سایت: www.saorg.ir
پست الکترونیک: info@saorg.ir